

## LỜI CẢM ƠN

Lời đầu tiên, em xin chân thành cảm ơn sự hướng dẫn của....., giảng viên khoa ..... đã giúp đỡ, đưa ra những ý kiến đóng góp để em có thể hoàn thiện báo cáo ....., đề tài: **“Phân tích hoạt động thông quan hàng hóa xuất khẩu tại công ty TNHH AAA”**. Đồng thời, em cũng xin chân thành cảm ơn thầy cô khoa Thương Mại đã nhiệt tình giảng dạy, phổ cập những kiến thức cho em qua các môn chuyên ngành ngành. Chính các thầy cô đã cung cấp cho em những kiến thức chuyên môn để hoàn thành đề tài này một cách tốt nhất. Bên cạnh đó, em xin chân thành cảm ơn quý công ty TNHH AAA đã tạo điều kiện cho em làm việc và học hỏi tại công ty, từ đó đúc kết ra những kinh nghiệm quý báu cho bản thân cũng như nhận được sự hỗ trợ nhiệt tình của các anh chị trong công ty trong suốt quá trình em thực hiện đề tài.

Mặc dù bản thân đã rất nỗ lực và cố gắng nhưng chắc chắn bài báo cáo không thể tránh khỏi những hạn chế và thiếu sót nhất định (do hạn chế về thời gian cũng như kinh nghiệm thực tiễn). Vì vậy, em rất mong nhận được những ý kiến đóng góp quý thầy, cô để em có thể hoàn thiện hơn cho các báo cáo tương tự sau này. Mọi sự đóng góp ý kiến của quý giảng viên đều đáng trân quý.

Cuối cùng, em xin kính chúc quý thầy cô dồi dào sức khỏe và thành công trong sự nghiệp giảng dạy của mình.

Em xin chân thành cảm ơn!

## MỤC LỤC

<b>LỜI MỞ ĐẦU .....</b>	<b>1</b>
<b>CHƯƠNG 1: TỔNG QUAN VỀ CÔNG TY TNHH AAA .....</b>	<b>4</b>
<b>1.1. Quá trình hình thành và phát triển của công ty .....</b>	<b>4</b>
1.1.1. Sơ lược về công ty .....	4
1.1.2. Lịch sử hình thành và phát triển của công ty .....	4
<b>1.2. Chức năng và nhiệm vụ của công ty TNHH AAA .....</b>	<b>5</b>
1.2.1. Chức năng công ty .....	5
1.2.2. Nhiệm vụ của doanh nghiệp .....	6
<b>1.3. Cơ cấu tổ chức kinh doanh và quản lý của công ty .....</b>	<b>6</b>
1.3.1. Sơ đồ cơ cấu tổ chức của công ty .....	6
1.3.2. Chức năng, nhiệm vụ của các phòng ban .....	7
<b>1.4. Phân tích kết quả kinh doanh của công ty TNHH AAA giai đoạn 2020 – 2022 .....</b>	<b>8</b>
1.4.1. Phân tích kết quả kinh doanh chung của công ty TNHH AAA giai đoạn 2020 – 2022 .....	8
<b>1.5. Định hướng phát triển của công ty .....</b>	<b>13</b>
1.5.1. Về mục tiêu hoạt động .....	13
1.5.2. Về hoạt động thông quan .....	13
<b>1.6. Nhận xét chung chương 1 .....</b>	<b>14</b>
<b>CHƯƠNG 2: THỰC TRẠNG HOẠT ĐỘNG THÔNG QUAN HÀNG HÓA XUẤT KHẨU BẰNG ĐƯỜNG BIỂN TẠI CÔNG TY TNHH AAA .....</b>	<b>15</b>
<b>2.1. Giới thiệu về quy trình tổ chức kinh doanh nghiệp vụ giao nhận hàng hóa xuất khẩu bằng đường biển tại công ty TNHH AAA .....</b>	<b>15</b>
<b>2.2. Phân tích chi tiết hoạt động thông quan hàng hóa xuất khẩu bằng đường biển tại công ty TNHH AAA .....</b>	<b>16</b>
2.2.1. Chuẩn bị bộ chứng từ và khai báo hải quan điện tử .....	16
2.2.2. Truyền thông tin tờ khai hải quan .....	18
2.2.3. Đóng thuế (nếu có) .....	20
2.2.4. Thông quan hàng hóa .....	21
2.2.5. Thanh lý tờ khai và vào sổ tàu .....	21

<b>2.3. Phân tích những ưu điểm và nhược điểm đối với hoạt động thông quan hàng hóa xuất khẩu bằng đường biển tại công ty TNHH AAA .....</b>	<b>22</b>
<b>2.3.1. Ưu điểm .....</b>	<b>24</b>
<b>2.3.2. Nhược điểm .....</b>	<b>24</b>
<b>2.3.3. Nguyên nhân .....</b>	<b>25</b>
<b>2.4. Nhận xét chung chương 2 .....</b>	<b>25</b>
<b>CHƯƠNG 3: MỘT SỐ KIẾN NGHỊ NHẪM NÂNG CAO HOẠT ĐỘNG THÔNG QUAN HÀNG HÓA XUẤT KHẨU BẰNG ĐƯỜNG BIỂN TẠI CÔNG TY TNHH AAA .....</b>	<b>26</b>
<b>3.1. Cơ sở đề xuất kiến nghị.....</b>	<b>26</b>
<b>3.2. Mục tiêu đề xuất .....</b>	<b>27</b>
<b>3.3. Kiến nghị .....</b>	<b>28</b>
<b>3.3.1. Kiến nghị với ban lãnh đạo công ty TNHH AAA.....</b>	<b>28</b>
<b>3.3.2. Kiến nghị lên cơ quan hải quan .....</b>	<b>28</b>
<b>3.3.3. Kiến nghị với công ty Thái Sơn.....</b>	<b>29</b>
<b>3.4. Nhận xét chung chương 3 .....</b>	<b>30</b>
<b>KẾT LUẬN .....</b>	<b>31</b>

## DANH MỤC HÌNH

Hình 1-1: Logo công ty	4
Hình 1-2: Sơ đồ cơ cấu tổ chức của công ty TNHH AAA	7
Hình 1-3: Biểu đồ kết quả kinh doanh theo cơ cấu doanh thu đối với dịch vụ của công ty TNHH AAA từ 2020-2022	9
Hình 1-4: Biểu đồ kết quả kinh doanh theo cơ cấu doanh thu đối với dịch vụ của công ty TNHH AAA từ 2020-2022	11
Hình 2-1: Sơ đồ quy trình tổ chức kinh doanh nghiệp vụ giao nhận hàng hóa xuất khẩu bằng đường biển tại công ty TNHH AAA	15
Hình 2-2: Sơ đồ quy trình thông quan hàng hóa xuất khẩu tại công ty TNHH AAA	16
Hình 2-3: Hợp đồng ngoại thương (Sale contract)	17
Hình 2-4: Hợp đồng ngoại thương (Sale contract)	18
Hình 2-5: Hóa đơn thương mại (Commercial invoice)	19
Hình 2-6: Phiếu đóng gói (Packing list)	20
Hình 2-7: Nhân viên giao nhận khai báo hải quan trên phần mềm ECUS5 – VNACCS	21
Hình 2-8: Sơ đồ truyền thông tin tờ khai hải quan	22

## DANH MỤC BẢNG

**Bảng 1-1: Kết quả kinh doanh theo cơ cấu doanh thu đối với dịch vụ của công ty TNHH AAA từ 2020-2022 ..... 9**

**Bảng 1-2: Kết quả kinh doanh của công ty TNHH AAA theo cơ cấu doanh thu đối với các loại hình hoạt động thông quan hàng hóa giai đoạn 2020 – 2022 ..... 11**

**Bảng 2-1: Kết quả phỏng vấn của các chuyên gia tại công ty AAA ..... 26**

**Bảng 3-1: Điểm mạnh, điểm yếu, cơ hội, thách thức của công ty ..... 30**

TRAINING XUẤT NHẬP KHẨU CSL



## LỜI MỞ ĐẦU

### 1. Lý do chọn đề tài:

Trong thời kỳ công nghiệp hóa, hiện đại hóa và hội nhập toàn cầu, các quốc gia trên thế giới và đặc biệt là Việt Nam, đang chứng kiến một sự phát triển mạnh mẽ. Trong những năm qua, hội nhập luôn là một vấn đề được Đảng và Nhà nước quan tâm hàng đầu, đặc biệt là trong lĩnh vực kinh tế. Hoạt động xuất nhập khẩu bằng đường biển đóng góp một phần quan trọng trong lĩnh vực thương mại quốc tế của Việt Nam, đây là một trong những lĩnh vực hàng đầu giúp nước ta cạnh tranh và hội nhập với các nước lớn trên thế giới. Hơn hết, việc nắm rõ hoạt động thông quan hàng hóa xuất khẩu, tìm hiểu cách cải thiện hiệu quả và tăng cường sự tuân thủ các quy định là rất cần thiết để đảm bảo sự thành công và cạnh tranh của các doanh nghiệp trong lĩnh vực này.

Công ty TNHH AAA là một trong những doanh nghiệp hoạt động trong lĩnh vực logistics, cung cấp các dịch vụ vận chuyển quốc tế và một trong những thế mạnh của công ty là dịch vụ hải quan. Nhận thấy được tầm quan trọng của hoạt động thông quan hàng hóa xuất khẩu tại công ty. Mặt khác, công ty vẫn còn một số hạn chế trong hoạt động thông quan, bằng việc phân tích hoạt động này tôi có thể chỉ ra được các thông tin chi tiết và chính xác về hoạt động thông quan hàng hóa xuất khẩu bằng đường biển tại công ty, từ đó tìm ra được những chưa hoàn thiện và đề xuất những cải tiến và giải pháp nhằm tối ưu hóa hoạt động thông quan, giảm thiểu rủi ro và nâng cao hiệu quả hoạt động của công ty. Và lợi ích của việc chọn đề tài này giúp em nhận thức sâu sắc về hoạt động thông quan hàng hóa xuất khẩu, những yếu tố quan trọng cần được tuân thủ và các thủ tục giấy tờ liên quan. Điều này sẽ giúp em phát triển kỹ năng phân tích, nắm vững kiến thức về quy định và quy trình xuất khẩu, từ đó có khả năng áp dụng chính sách và giải pháp để tối ưu hóa hoạt động thông quan hàng hóa xuất khẩu của công ty trong tương lai. Đó là lý do em chọn đề tài ***“PHÂN TÍCH HOẠT ĐỘNG THÔNG QUAN HÀNG HÓA XUẤT KHẨU BẰNG ĐƯỜNG BIỂN TẠI CÔNG TY TNHH AAA”***

### 2. Mục tiêu nghiên cứu:

Qua bài báo cáo, em mong muốn chia sẻ được những thông tin cần thiết, có thể dùng để tham khảo để đưa ra để xem xét cũng như đưa ra quyết định.

Ở chương một, bài báo cáo sẽ cung cấp những thông tin cơ bản về công ty TNHH AAA như quá trình hình thành, phát triển, cũng như là nhiệm vụ, mục đích của doanh nghiệp tại đây.

Trong chương hai, bài báo cáo sẽ tiến hành phân tích chi tiết, chuyên sâu về quy trình thông quan xuất khẩu có thể đưa ra những đánh giá khách quan về những điểm hoàn thiện cũng như các điểm chưa tốt của công ty AAA.

Ở chương cuối, bài báo cáo sẽ đề xuất, kiến nghị cũng như là cơ sở để đưa ra những kiến nghị đó, từ đó giúp cho công ty TNHH AAA hoàn thiện được hoạt động thông quan hàng hóa xuất khẩu bằng đường biển, góp phần tạo sự ổn định cũng như doanh thu cho doanh nghiệp.

### **3. Đối tượng, không gian, thời gian nghiên cứu:**

- Đối tượng: hoạt động thông quan hàng hóa xuất khẩu bằng đường biển.
- Không gian: Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam.
- Thời gian: 2023

### **4. Phương pháp nghiên cứu:**

Bài sẽ kết hợp nhiều phương pháp nghiên cứu để có thể hoàn thiện, đưa ra đánh giá một cách khách quan nhất. Bao gồm: phương pháp quan sát, phương pháp thu thập số liệu, phương pháp phân tích để có thể khai thác các thông tin, đặc điểm chung về doanh nghiệp tại chương một.

Phương pháp nghiên cứu định tính và phương pháp tham khảo ý kiến chuyên gia để đưa ra những nội dung chung và chi tiết về hoạt động thông quan hàng hóa xuất khẩu bằng đường biển tại công ty TNHH AAA ở chương 2.

Ở chương ba, bài báo cáo sẽ áp dụng phương pháp nghiên cứu tham khảo ý kiến chuyên gia và giả thuyết để đưa ra những kiến nghị giúp hoàn thiện hơn hoạt động thông quan hàng



hóa xuất khẩu bằng đường biển và tăng được tính ổn định và năng suất hơn cho công ty TNHH AAA.

**5. Bố cục bài báo cáo bao gồm 3 vấn đề chính:**

**Chương 1:** Tổng quan về công ty TNHH AAA.

**Chương 2:** Thực trạng hoạt động thông quan hàng hóa xuất khẩu bằng đường biển tại công ty TNHH AAA.

**Chương 3:** Một số kiến nghị nhằm nâng cao hoạt động thông quan hàng hóa xuất khẩu bằng đường biển tại công ty TNHH AAA.

TRAINING XUAT NHAP KHAU CSL

## **CHƯƠNG 1: TỔNG QUAN VỀ CÔNG TY TNHH AAA**

### **1.1. Quá trình hình thành và phát triển của công ty**

#### **1.1.1. Sơ lược về công ty**

- Tên công ty: CÔNG TY TNHH AAA
- Tên giao dịch: AAA'
- Ngày hoạt động:
- Mã số thuế:
- Vốn điều lệ: 1.000.000.000 đồng
- Giám đốc công ty:
- Địa chỉ: TP. Hồ Chí Minh
- Email :
- Website
- Liên hệ:
- Các dịch vụ được cung cấp bởi công ty:
  - Vận chuyển đường bộ
  - Vận chuyển đường biển
  - Vận chuyển đường hàng không
  - Dịch vụ hải quan

#### **1.1.2. Lịch sử hình thành và phát triển của công ty**

Công ty TNHH AAA được thành lập ngày..., đến nay đã hoạt động được gần ... năm. Công ty được thành lập bởi ông .... – đại diện pháp luật và ông ..... – giám đốc công ty. Thời gian đầu bước vào hoạt động còn gặp rất nhiều khó khăn trong việc đánh dấu tên tuổi và cạnh tranh với các công ty khác. Nhưng nhờ vào kinh nghiệm của bậc lãnh đạo và sự trau dồi học hỏi không ngừng nghỉ cùng với đội ngũ nhân viên nhiệt huyết và sáng tạo, doanh nghiệp đã có những bước tiến vững chãi trong ngành Logistics, tạo được lòng tin cho nhiều khách hàng và có được nhiều khách hàng thân thiết.

Đến ngày ..... công ty AAA đã được TopAZ - Nền tảng review số 1 Việt

Nam bình chọn là 1 trong 10 công ty Logistics uy tín và chuyên nghiệp nhất tại thành phố Hồ Chí Minh. Để đạt được kết quả như vậy công ty đã không ngừng đa dạng hóa và nâng cao chất lượng dịch vụ, tiến hành hội nhập nhanh chóng với các khu vực địa phương và quốc tế để thu hút khách hàng và đối tác. Những tuyến vận tải chính của công ty có thể kể đến như các tuyến Việt Nam – Mỹ, Việt Nam – Hàn Quốc, Việt Nam – Australia,...

## **1.2. Chức năng và nhiệm vụ của công ty TNHH AAA**

### **1.2.1. Chức năng công ty**

Công ty TNHH AAA là một trong những công ty hàng đầu trong lĩnh vực logistics và vận chuyển tại Việt Nam. Với một tầm nhìn rộng và cam kết mang lại các dịch vụ chất lượng, công ty đóng vai trò quan trọng trong việc đảm bảo sự suôn sẻ và hiệu quả của chuỗi cung ứng hàng hóa.

Một trong những chức năng chính của công ty là cung cấp dịch vụ vận chuyển hàng hóa. Công ty sử dụng đa phương thức vận chuyển, bao gồm đường bộ, đường biển và đường hàng không, để đáp ứng nhu cầu vận chuyển của khách hàng. Bằng cách sử dụng các phương tiện và hệ thống vận chuyển hiện đại, công ty đảm bảo hàng hóa được chuyển giao một cách an toàn, kịp thời và đúng hẹn.

Ngoài ra, công ty TNHH AAA cũng đảm nhận vai trò quản lý kho và kho bãi. Đội ngũ chuyên gia của công ty quản lý và vận hành các kho và kho bãi, bao gồm nhập kho, xuất kho, lưu trữ hàng hóa và quản lý hàng tồn kho. Điều này đảm bảo rằng hàng hóa được lưu trữ một cách an toàn và dễ dàng quản lý, giúp khách hàng tiết kiệm thời gian và tối ưu hóa quy trình logistic của họ.

Cuối cùng, công ty cung cấp dịch vụ khai báo hải quan và hoạt động thông quan. Việc này giúp khách hàng xử lý các thủ tục liên quan đến hải quan và nhập khẩu, xuất khẩu hàng hóa. Đội ngũ chuyên gia của công ty đảm bảo tuân thủ các quy định và quy trình hải quan, giúp khách hàng thông quan hàng hóa một cách chính xác và nhanh chóng.

Với các chức năng chính như vận chuyển hàng hóa, quản lý kho và kho bãi, khai báo hải quan và hoạt động thông quan, công ty TNHH AAA đóng vai trò quan trọng trong việc

đáp ứng nhu cầu và giúp khách hàng xây dựng một chuỗi cung ứng hàng hóa hiệu quả và tin cậy.

### **1.2.2. Nhiệm vụ của doanh nghiệp**

Công ty đảm bảo hoạt động đúng ngành nghề đã đăng kí trong giấy đăng ký thành lập doanh nghiệp, tuân thủ và đáp ứng các quy định pháp luật về vận chuyển, quản lý kho và thông quan hàng hóa. Đóng góp vào sự phát triển kinh tế và thương mại của đất nước thông qua việc cung cấp dịch vụ logistics chất lượng và hiệu quả. Hỗ trợ trong việc nâng cao khả năng cạnh tranh và thu hút đầu tư vào ngành logistics tại Việt Nam.

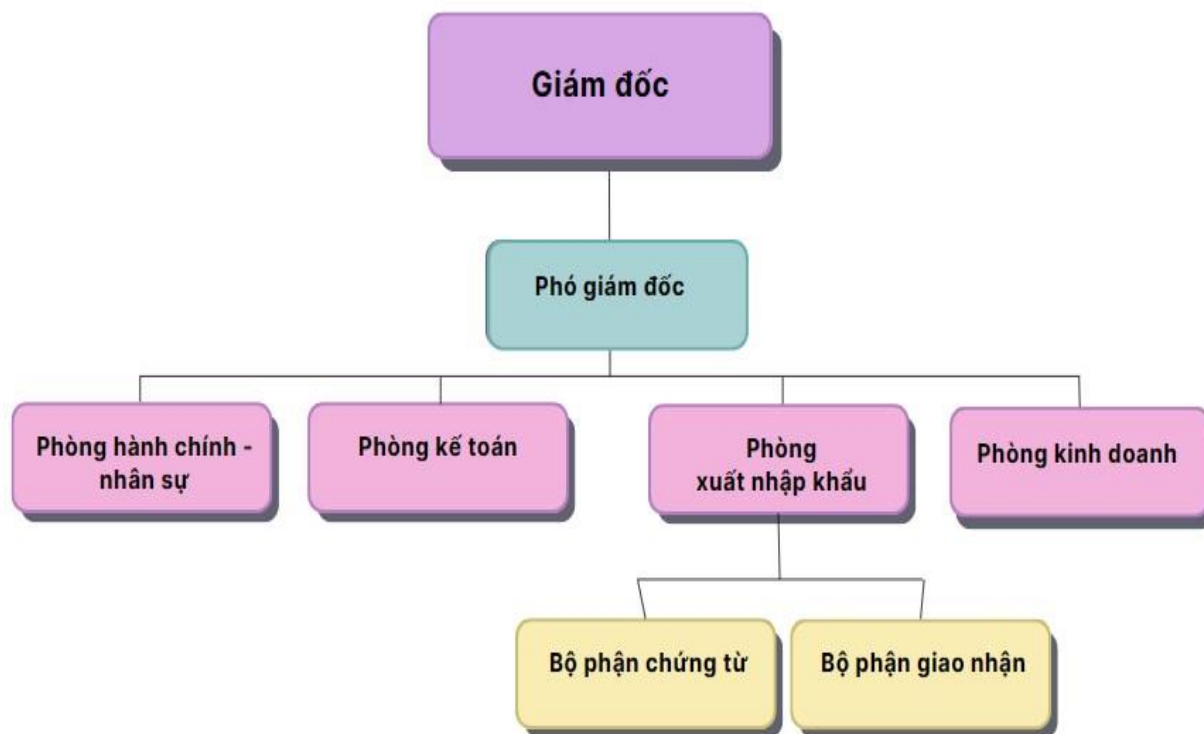
Cung cấp môi trường làm việc chuyên nghiệp, an toàn và khuyến khích sự phát triển cá nhân và chuyên môn cho người lao động. Đảm bảo điều kiện làm việc công bằng, tuân thủ quy định về lương, chế độ lao động và an sinh xã hội. Tạo điều kiện để người lao động phát triển kỹ năng, năng lực và có cơ hội thăng tiến trong công việc.

Đáp ứng nhu cầu vận chuyển và quản lý kho hàng của khách hàng một cách chính xác, đáng tin cậy và kịp thời. Cung cấp dịch vụ khách hàng tận tâm và chuyên nghiệp, đồng hành cùng khách hàng trong việc xây dựng chuỗi cung ứng hàng hóa hiệu quả. Tạo ra giá trị gia tăng cho khách hàng thông qua việc cung cấp các giải pháp logistics tối ưu và giảm chi phí.

## **1.3. Cơ cấu tổ chức kinh doanh và quản lý của công ty**

### **1.3.1. Sơ đồ cơ cấu tổ chức của công ty**

Sơ đồ cơ cấu tổ chức của công ty được trình bày theo mô hình cụ thể như sau:



Hình 1-2: Sơ đồ cơ cấu tổ chức của công ty TNHH AAA

(Nguồn: Phòng hành chính - nhân sự)

### 1.3.2. Chức năng, nhiệm vụ của các phòng ban

- **Giám đốc:**

Là người đứng đầu công ty và chịu trách nhiệm quản lý toàn bộ hoạt động của công ty, lập kế hoạch chiến lược, định hướng phát triển, quản lý tài chính và quản lý nhân sự. Là người đại diện cho công ty trong các cuộc họp và giao dịch với đối tác kinh doanh.

- **Phó giám đốc:**

Là người hỗ trợ giám đốc trong việc quản lý và điều hành công ty. Phó giám đốc chịu trách nhiệm cho các phòng ban cụ thể và giúp giám đốc trong việc đưa ra quyết định chiến lược và thực hiện các chính sách công ty.

- **Phòng hành chính - nhân sự:**

Phòng hành chính - nhân sự đảm nhiệm các nhiệm vụ liên quan đến quản lý nhân sự và hoạt động hành chính của công ty. Chức năng của phòng này bao gồm tuyển dụng, đào tạo

và phát triển nhân viên, quản lý hồ sơ nhân viên, quản lý tiền lương và phúc lợi và các vấn đề hành chính khác.

- **Phòng kế toán:**

Phòng kế toán chịu trách nhiệm về quản lý tài chính và công việc kế toán của công ty. Nhiệm vụ của phòng kế toán bao gồm lập báo cáo tài chính, quản lý ngân sách, quản lý thu chi, xử lý hồ sơ thuế và thực hiện các nhiệm vụ kế toán hàng ngày.

- **Phòng kinh doanh:**

Phòng kinh doanh chịu trách nhiệm phát triển và duy trì mối quan hệ kinh doanh với khách hàng và đối tác. Chức năng của phòng kinh doanh bao gồm tìm kiếm khách hàng mới, xây dựng đề xuất giá cả, thương thảo hợp đồng, quảng bá dịch vụ xuất nhập khẩu của công ty và duy trì mối quan hệ khách hàng.

- **Phòng xuất nhập khẩu:**

Phòng xuất nhập khẩu đảm nhận việc quản lý quá trình vận chuyển và giao nhận hàng hóa của công ty. Trong phòng xuất nhập khẩu được chia thành hai bộ phận:

- **Bộ phận chứng từ:**

Bộ phận chứng từ làm việc với các loại giấy tờ và tài liệu cần thiết để xử lý các thủ tục xuất nhập khẩu. Nhiệm vụ của bộ phận này bao gồm xử lý và chuẩn bị các chứng từ xuất nhập khẩu và các giấy tờ liên quan đến hải quan và thủ tục pháp lý.

- **Bộ phận giao nhận:**

Bộ phận giao nhận quản lý việc vận chuyển hàng hóa từ điểm gốc đến điểm đích. Nhiệm vụ của bộ phận này bao gồm xác định tuyến đường vận chuyển tối ưu, liên lạc với đối tác vận chuyển, đặt lịch trình vận chuyển, theo dõi quá trình vận chuyển và giải quyết các vấn đề liên quan đến giao nhận hàng hóa.

#### **1.4. Phân tích kết quả kinh doanh của công ty TNHH AAA giai đoạn 2020 – 2022**

##### **1.4.1. Phân tích kết quả kinh doanh chung của công ty TNHH AAA giai đoạn 2020 – 2022**

- **Phân tích kết quả kinh doanh chung của công ty TNHH AAA theo cơ cấu doanh thu đối với dịch vụ giai đoạn 2020 – 2022**

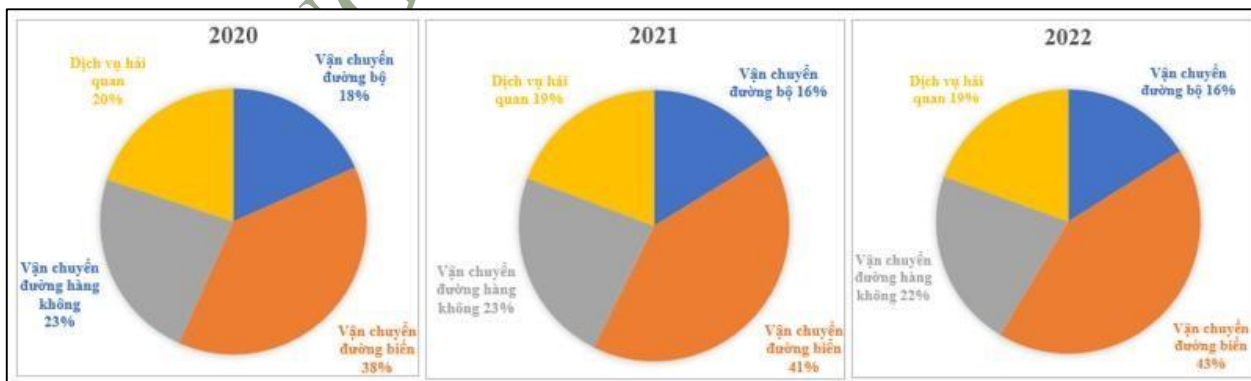
(Đơn vị tính: triệu đồng)

Dịch vụ	Năm 2020		Năm 2021		Năm 2022	
	Doanh thu	Tỷ trọng (%)	Doanh thu	Tỷ trọng (%)	Doanh thu	Tỷ trọng (%)
Vận chuyển đường bộ	823.5	18.32	762.3	16.28	821.4	16.06
Vận chuyển đường biển	1725	38.38	1921.2	41.04	2177.7	47.57
Vận chuyển đường hàng không	1053.3	23.43	1095.5	23.4	1121.2	21.92
Dịch vụ hải quan	892.9	19.87	902.6	19.28	995.2	19.45
Tổng	4494.7	100	4681.6	100	5115.5	100

Bảng 1-1: Kết quả kinh doanh theo cơ cấu doanh thu đối với dịch vụ của công ty AAA từ 2020-2022

(Nguồn: phòng kế toán)

Từ bảng kết quả kinh doanh trên ta có sự so sánh về doanh thu đối với từng loại dịch vụ qua các biểu đồ sau:



Hình 1-3: Biểu đồ kết quả kinh doanh theo cơ cấu doanh thu đối với dịch vụ của công ty TNHH AAA từ 2020-2022

Nhân xét:

✦ Vận chuyển đường bộ:

Từ năm 2020 đến 2021, doanh thu vận chuyển đường bộ giảm từ 823.5 triệu xuống còn 762.3 triệu. Điều này có thể do ảnh hưởng của đại dịch COVID-19 khi mà nhiều hoạt động kinh doanh bị gián đoạn và giới hạn di chuyển. Từ năm 2021 đến 2022, doanh thu tăng lên 821.4 triệu. Nguyên nhân có thể là do hồi phục kinh tế sau đại dịch, cùng với một năm 2022 có hoạt động kinh doanh ổn định hơn.

✦ Vận chuyển đường biển:

Dịch vụ vận chuyển đường biển có doanh thu tăng từ 1725 triệu vào năm 2020 lên 2177.7 triệu vào năm 2022. Điều này cho thấy sự gia tăng đáng kể trong hoạt động vận chuyển đường biển của công ty. Nguyên nhân có thể là do vận chuyển đường biển là phương tiện phổ biến và hiệu quả trong hoạt động logistics, có thể hỗ trợ việc vận chuyển hàng hóa hàng loạt với chi phí thấp hơn so với các phương thức vận chuyển khác.

✦ Vận chuyển đường hàng không:

Dịch vụ vận chuyển đường hàng không có doanh thu ổn định từ năm 2020 đến 2021, chỉ tăng nhẹ từ 1053.3 triệu lên 1095.5 triệu. Từ năm 2021 đến 2022, doanh thu vận chuyển đường hàng không tiếp tục tăng nhẹ lên 1121.2 triệu. Nguyên nhân có thể là do vận chuyển hàng không thường được sử dụng cho việc vận chuyển hàng hóa có tính cấp bách và nhạy cảm về thời gian, và nhu cầu sử dụng dịch vụ này vẫn duy trì ổn định trong những năm qua.

✦ Dịch vụ hải quan:

Dịch vụ hải quan có doanh thu tăng từ 892.9 triệu vào năm 2020 lên 995.2 triệu vào năm 2022. Nguyên nhân của sự tăng trưởng như thế là do nhu cầu về thủ tục hải quan tăng lên và đây còn là khâu đóng vai trò quan trọng hàng đầu trong hoạt động xuất nhập khẩu, ảnh hưởng trực tiếp đến tiến độ công việc cũng như kế hoạch sản xuất của doanh nghiệp.

Kết luận: Doanh thu về dịch vụ vận chuyển bằng đường biển chiếm tỷ trọng cao nhất trong các loại hình dịch vụ vận chuyển của công ty qua từng năm, bên cạnh đó dịch vụ hải quan còn chiếm tỷ trọng khá cao trong tổng doanh thu của công ty. Nguyên nhân của sự



tăng giảm về doanh thu của các dịch vụ của công ty là do ảnh hưởng của đại dịch Covid19 và phục hồi kinh tế sau đó, ngoài ra doanh thu của từng loại dịch vụ còn chịu ảnh hưởng bởi sự gia tăng về thương mại quốc tế. Mặc dù có sự biến đổi trong từng dịch vụ, tổng thể, công ty đã duy trì mức tăng trưởng tích cực trong cả ba năm.

**○ Phân tích kết quả kinh doanh của công ty TNHH AAA theo cơ cấu doanh thu đối với các loại hình hoạt động thông quan hàng hóa giai đoạn 2020 – 2022**

(Đơn vị tính: triệu đồng)

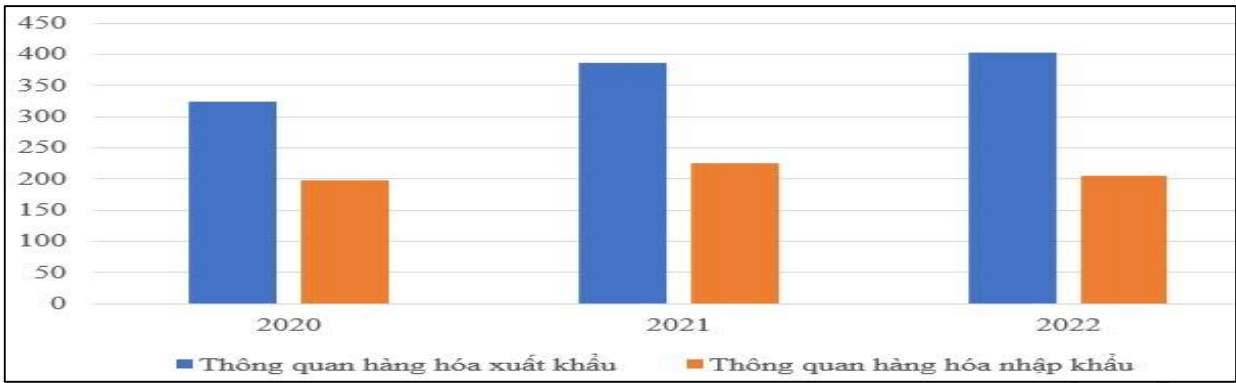
Loại hình thông quan hàng hóa	Năm 2020	Năm 2021	Năm 2022	2020/2021		2021/2022	
	Doanh thu	Doanh thu	Doanh thu	Giá trị	Tăng trưởng (%)	Giá trị	Tăng trưởng (%)
Thông quan hàng hóa xuất khẩu	323.6	385.5	424.2	61.9	19.13	38.7	10.04
Thông quan hàng hóa nhập khẩu	197.6	225.1	246.3	27.5	13.92	21.2	9.41

Bảng 1-2: Kết quả kinh doanh của công ty TNHH AAA theo cơ cấu

doanh thu đối với các loại hình hoạt động thông quan hàng hóa giai đoạn 2020 – 2022

(Nguồn: phòng kế toán)

Từ bảng kết quả kinh doanh trên ta có sự so sánh về tốc độ tăng trưởng doanh thu đối với từng loại hình hoạt động thông quan qua biểu đồ sau:



Hình 1-4: Biểu đồ kết quả kinh doanh theo cơ cấu doanh thu đối với dịch vụ của công ty TNHH AAA từ 2020-2022

Nhận xét:

✦ **Thông quan hàng hóa xuất khẩu:**

Doanh thu từ hoạt động thông quan hàng hóa xuất khẩu đã tăng từ 323.6 triệu đồng năm 2020 lên 385.5 triệu đồng năm 2021, và tiếp tục tăng lên 424.2 triệu đồng năm 2022. Tỷ lệ tăng trưởng giữa các năm lần lượt là 19.13% (từ 2020 đến 2021) và 10.04% (từ 2021 đến 2022). Sự tăng trưởng ổn định của doanh thu trong hoạt động thông quan hàng hóa xuất khẩu cho thấy xu hướng tích cực trong việc thúc đẩy xuất khẩu hàng hóa trong nền kinh tế. Tăng trưởng ấn tượng trong năm 2021 có thể do sự phục hồi của thị trường quốc tế sau đại dịch COVID-19 và các biện pháp chính sách hỗ trợ xuất khẩu từ phía chính phủ. Tuy nhiên, tốc độ tăng trưởng đã giảm đi một chút trong năm 2022, có thể bởi xuất hiện sự cạnh tranh lớn hơn trong thị trường xuất khẩu.

✦ **Thông quan hàng hóa nhập khẩu:**

Doanh thu từ hoạt động thông quan hàng hóa nhập khẩu cũng đã tăng từ 197.6 triệu đồng năm 2020 lên 225.1 triệu đồng năm 2021 và tiếp tục tăng lên 246.3 triệu đồng năm 2022. Tỷ lệ tăng trưởng giữa các năm lần lượt là 13.92% (từ 2020 đến 2021) và 9.41% (từ 2021 đến 2022). Sự tăng trưởng ổn định của doanh thu trong hoạt động thông quan hàng hóa nhập khẩu cho thấy việc tiêu thụ hàng hóa nhập khẩu vẫn duy trì mức độ ổn định trong

nền kinh tế. Tăng trưởng đáng kể trong năm 2021 có thể là kết quả của nhu cầu gia tăng về hàng hóa nhập khẩu từ các doanh nghiệp và người tiêu dùng, cũng như các chính sách hỗ trợ nhập khẩu từ phía chính phủ. Tuy nhiên, tốc độ tăng trưởng đã giảm đi trong năm 2022, có thể do sự hạn chế của mức tăng trưởng có thể đạt được hoặc sự cạnh tranh cũng như hạn chế trong việc nhập khẩu các mặt hàng nhất định.

*Kết luận:* Cả hai hoạt động thông quan hàng hóa xuất khẩu và nhập khẩu đều có kết quả tích cực với doanh thu liên tục tăng trong 3 năm. Điều này thể hiện sự phát triển và thúc đẩy thương mại quốc tế trong nền kinh tế. Tuy nhiên, qua từng năm ta có thể thấy được tốc độ tăng trưởng doanh thu của hoạt động thông quan hàng hóa xuất khẩu có phần cao hơn là nhập khẩu.

## **1.5. Định hướng phát triển của công ty**

### **1.5.1. Về mục tiêu hoạt động**

Xây dựng và tạo lập thêm nhiều mối quan hệ mới với các khách hàng lớn ở trong và cả ngoài nước, đồng thời duy trì mối quan hệ tốt đẹp với các khách hàng sẵn có.

Đầu tư vào công nghệ và tự động hóa: Sử dụng công nghệ và tự động hóa trong hoạt động của công ty giúp tăng hiệu quả và giảm chi phí. Công ty có thể đầu tư vào các hệ thống quản lý kho, IoT (Internet of Things), trí tuệ nhân tạo (AI) và các giải pháp theo dõi hàng hóa để nâng cao chất lượng dịch vụ và đáp ứng nhu cầu khách hàng nhanh chóng hơn.

Tập trung vào chất lượng dịch vụ: Tăng cường chất lượng dịch vụ giao nhận hàng hóa và đáp ứng nhu cầu của khách hàng một cách nhanh chóng và chính xác. Điều này đòi hỏi công ty tập trung vào việc đào tạo nhân viên, nâng cao kỹ năng quản lý hàng hóa và tăng cường khả năng giải quyết vấn đề.

Duy trì, đẩy mạnh các hình thức giao nhận bằng đường biển, vì đây là một thế mạnh lớn của công ty.

### **1.5.2. Về hoạt động thông quan**

Nâng cao kiến thức về quy định thông quan: Đảm bảo nhân viên trong công ty có kiến thức sâu về các quy định thông quan và luật pháp quốc tế liên quan đến nhập khẩu và

xuất khẩu hàng hóa. Điều này giúp giảm rủi ro và tránh các vi phạm trong quá trình thông quan.

Xây dựng mối quan hệ tốt với các cơ quan chức năng: Tạo mối quan hệ đối tác chặt chẽ với các cơ quan hải quan và cơ quan quản lý biên giới khác, nhằm đảm bảo thông quan hàng hóa diễn ra suôn sẻ và nhanh chóng.

Sử dụng công nghệ thông quan: Đầu tư vào công nghệ và hệ thống thông quan hiện đại giúp tối ưu hóa quy trình thông quan, giảm thời gian thông quan và tăng cường tính chính xác trong khai báo và xử lý hồ sơ.

Tư vấn và hỗ trợ khách hàng: Cung cấp dịch vụ tư vấn và hỗ trợ về thông quan giúp khách hàng đáp ứng đúng các quy định và luật pháp liên quan, đồng thời tối ưu hóa chi phí và thời gian thông quan.

#### **1.6. Nhận xét chung chương 1**

Ở chương 1, tác giả đã đề cập một số thông tin chung về công ty TNHH AAA. Qua đó có thể hình dung được cơ cấu tổ chức, tình hình và kết quả hoạt động cũng như chức năng và nhiệm vụ của từng phòng ban đóng vai trò quan trọng như thế nào đối với sự phát triển bền vững của công ty, bên cạnh đó doanh nghiệp có thể vạch ra được định hướng phát triển lâu dài trong tương lai. Từ việc phân tích kết quả kinh doanh của công ty theo cơ cấu doanh thu tác giả nhận thấy rằng một trong những hoạt động ảnh hưởng lớn đến doanh thu của công ty là hoạt động thông quan hàng hóa xuất khẩu bằng đường biển, để làm rõ nội dung đó tác giả sẽ nghiên cứu đề tài này và trình bày nội dung ở chương số 2.

## CHƯƠNG 2: THỰC TRẠNG HOẠT ĐỘNG THÔNG QUAN HÀNG HÓA XUẤT KHẨU BẰNG ĐƯỜNG BIỂN TẠI CÔNG TY TNHH AAA

### 2.1. Giới thiệu về quy trình tổ chức kinh doanh nghiệp vụ giao nhận hàng hóa xuất khẩu bằng đường biển tại công ty TNHH AAA

Tại công ty TNHH AAA, nghiệp vụ giao nhận hàng hóa xuất khẩu bằng đường biển được thực hiện như sau:



Hình 2-1: Sơ đồ quy trình tổ chức kinh doanh nghiệp vụ giao nhận hàng hóa xuất khẩu bằng đường biển tại công ty TNHH AAA

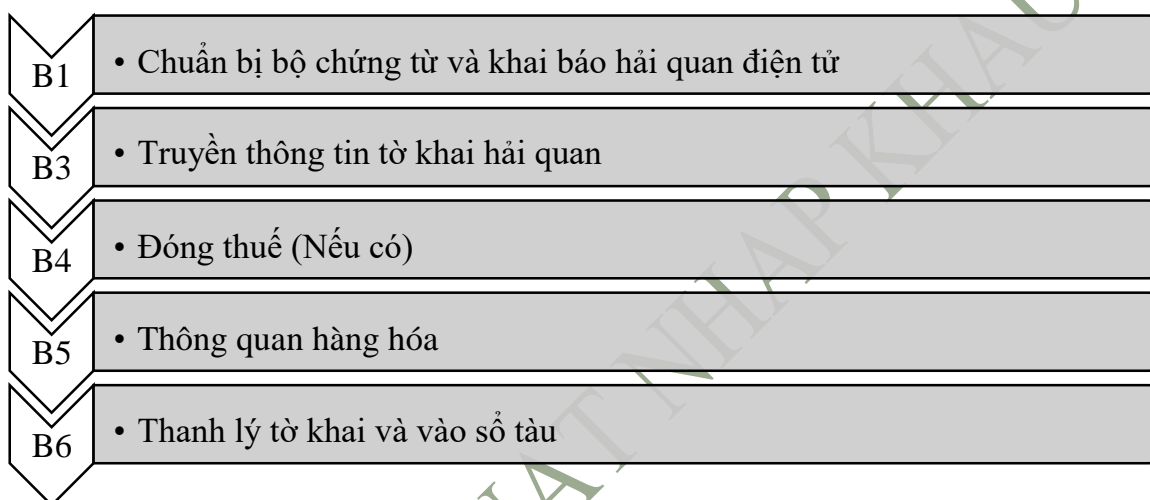
(Nguồn: Phòng xuất nhập khẩu)

Do giới hạn về thời gian và độ dài của bài báo cáo nên tác giả chỉ tập trung phân tích bước 7: hoạt động thông quan hàng hóa xuất khẩu bằng đường biển tại công ty TNHH AAA, vì trong hợp đồng dịch vụ được ký kết bởi công ty và khách hàng, công ty chúng tôi có đảm nhiệm thêm công việc ấy.

## 2.2. Phân tích chi tiết hoạt động thông quan hàng hóa xuất khẩu bằng đường biển tại công ty TNHH AAA

Để làm rõ hoạt động thông quan hàng hóa xuất khẩu đường biển tại công ty TNHH AAA, tác giả lấy ví dụ thực tế về lô hàng xuất khẩu máy thổi nhựa được ký kết bởi công ty BBB – là khách hàng đã kết hợp đồng dịch vụ giao nhận với công ty TNHH AAA, và giao cho công ty CCC.

Cụ thể các bước của hoạt động thông quan hàng hóa xuất khẩu được tác giả trình bày như sau:



Hình 2-2: Sơ đồ quy trình thông quan hàng hóa xuất khẩu tại công ty TNHH AAA  
(Nguồn: Phòng xuất nhập khẩu)

### 2.2.1. Chuẩn bị bộ chứng từ và khai báo hải quan điện tử

Công Ty BBB sau khi thông nhất giá cước và lịch trình với bộ phận chứng từ của công ty AAA, thì công ty BBB sẽ tiến hành cung cấp các chứng từ cần thiết trong thời gian sớm nhất để AAA thực hiện kiểm tra có các sai sót nào không. Sau đó sẽ kiểm tra chéo các chứng từ để xem có đồng bộ với nhau về mặt thông tin hay không. Nếu có bất cứ sai sót nào, AAA sẽ gửi bộ chứng từ hồ sơ lại để công ty BBB thực hiện chỉnh sửa và gửi lại.

Sau đó, công ty AAA sẽ tiến hành in thử và gửi cho công ty BBB để xác nhận thông tin trước khi thực hiện gửi tờ khai.

- Bộ chứng từ bao gồm:

- Hợp đồng thương mại (Sale contract): Đối với hợp đồng ngoại thương nhân viên chứng từ sẽ kiểm tra số hợp đồng, ngày hợp đồng, bên bán, bên mua, địa chỉ từng bên, tên hàng, số lượng, tổng số tiền, điều kiện giao hàng, phương thức thanh toán, hợp đồng đã được đóng dấu và có chữ ký hay chưa.

Nếu hợp đồng ngoại thương chính xác về các thông tin và đầy đủ tính pháp lý thì nhân viên chứng từ của công ty AAA sẽ dùng làm chuẩn để đối chiếu, kiểm tra tính chính xác của hóa đơn thương mại và phiếu đóng gói hàng hóa.

- Hóa đơn thương mại (Commercial invoice): nội dung trên hóa đơn phải thể hiện được lô hàng có tổng giá trị bao nhiêu. Do đó phải đối chiếu bên mua, bên bán, số tiền, tên hàng, điều kiện thanh toán so với hợp đồng, mộc và chữ ký của giám đốc.

Sau khi kiểm tra thì bộ phận chứng từ xác nhận tính hợp lệ của hóa đơn thương mại có đầy đủ các thông tin như bên mua, bên bán, số tiền, tên hàng, điều kiện thanh toán so với hợp đồng, mộc và chữ ký của giám đốc.

- Phiếu đóng gói (Packing list): đối với phiếu đóng gói thì nhân viên chứng từ sẽ kiểm tra các thông tin về người lập, ngày lập, bên bán, bên mua, địa chỉ, tên hàng, số lượng, các nội dung có trùng khớp với hợp đồng hay không, ngoài ra chứng từ còn phải có mộc và chữ ký của giám đốc.

Sau khi nhân viên bộ phận chứng từ của công ty AAA kiểm tra tính chính xác và hợp pháp của bộ chứng từ nhận từ công ty Sung Wang Vina, nhân viên giao nhận sẽ sử dụng bộ công cụ khai báo điện tử ECUS5 - VNACCS, phần mềm được công ty Công nghệ Thái Sơn cung cấp và thực hiện điền thông tin lên tờ khai hải quan trực tuyến qua mạng.

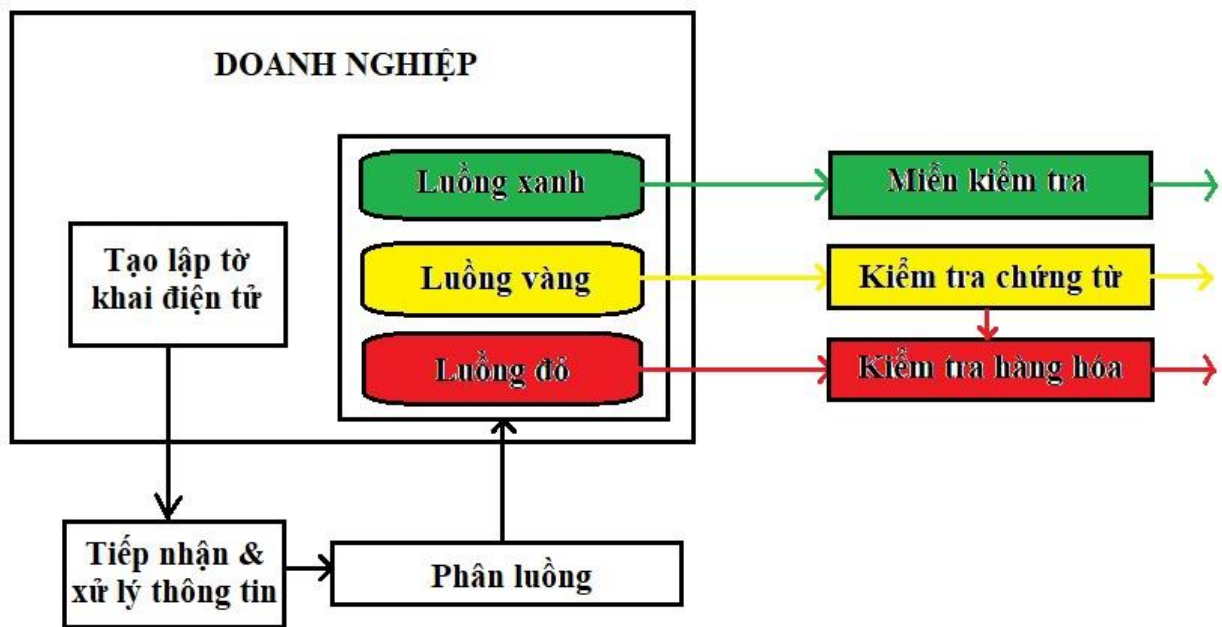
Sau khi nhân viên của bộ phận giao nhận hoàn tất việc khai báo hải quan trên phần mềm ECUS5 – VNACCS, thì họ sẽ tiến hành truyền tờ khai hải quan điện tử để nhận được kết quả phân luồng được phản hồi từ hải quan. Chi tiết bước này sẽ được trình bày ở mục sau.

- Theo CG1 - nhân viên bộ phận chứng từ thì bộ chứng từ phải được kiểm tra rõ ràng và các thông tin trong từng loại chứng từ phải liên quan và chính xác thì một bộ chứng từ mới đảm bảo tính pháp lý.

- Theo CG2 – nhân viên bộ phận giao nhận thì khi khai báo các thông tin trên tờ khai điện tử phải thật sự tỉ mỉ và tránh sai sót để không bị mất thời gian cũng như khai khai sai các thông tin phải chịu xử phạt theo quy định của cơ quan hải quan.

### 2.2.2. Truyền thông tin tờ khai hải quan

- Theo CG2 - nhân viên giao nhận thì việc truyền thông tin tờ khai hải quan được thực hiện cụ thể qua các bước sau đây:



Hình 2-8: Sơ đồ truyền thông tin tờ khai hải quan

(Nguồn: Phòng xuất nhập khẩu)

#### ✦ Tạo lập tờ khai điện tử

Truyền thông tin tờ khai hải quan trên phần mềm ECUS5: ở bước trên nhân viên của bộ phận chứng từ chuẩn bị các hồ sơ để nhân viên giao nhận tạo lập tờ khai trên hệ thống điện tử.

#### ✦ Tiếp nhận và xử lý thông tin

Sau khi thực hiện nhập liệu xong, thì thông tin tờ khai này sẽ được truyền đi bằng chữ ký số của doanh nghiệp. Sau đó, trên hệ thống VNACCS/VCIS của hải quan sẽ tiếp nhận, phân



tích thông tin mà doanh nghiệp kê khai để kiểm tra độ xác thực, và sau đó trả ngược lại cho doanh nghiệp về kết quả phân luồng.

#### ✦ Phân luồng

Nếu chi cục hải quan chấp nhận thông tin kê khai trên tờ khai điện tử thì đơn hàng của doanh nghiệp sẽ được phân ra 3 trường hợp luồng: xanh, vàng, đỏ.

Đối với đơn hàng máy thổi nhựa của công ty Sung Gwang Vina thì chi cục hải quan trả về kết quả luồng xanh. Kết quả phân luồng được phân tích dựa vào 3 yếu tố chính là đánh giá mức độ chấp hành của doanh nghiệp, loại hình sản phẩm xuất khẩu và quản lý rủi ro đối với hàng hóa:

- Mức độ chấp hành của doanh nghiệp sản xuất bao gồm thời gian tham gia xuất nhập khẩu của doanh nghiệp (xuất nhập lần đầu thì tờ khai sẽ trả về luồng đỏ, sau đó sẽ giảm dần và sẽ có xen kẽ để kiểm tra độ chính xác thông tin), tiền lệ quy phạm hành chính trong hải quan (các doanh nghiệp có tiền lệ gian dối, quy phạm thì tờ khai sẽ chỉ ra luồng vàng hoặc đỏ), hoặc trường hợp nợ thuế cũng vậy.
- Đối với loại hình sản phẩm mà doanh nghiệp xuất nhập khẩu thì dựa vào các yếu tố sau. Thông thường thì mã B11 → xuất nhập khẩu kinh doanh thì tờ khai sẽ ra luồng xanh, đối với B13 – xuất trả hàng nhập khẩu thì tờ khai sẽ ra luồng đỏ, hoặc đối với mã G – hàng tạm nhập tái xuất thì 1 trong 2 tờ khai sẽ ra đỏ. Các mặt hàng có giấy phép hoặc kiểm tra chuyên ngành thì sẽ ra vàng hoặc đỏ. Đối với các mặt hàng có nhiều mức thuế khác nhau, rủi ro cao thì tờ khai sẽ ra luồng vàng hoặc đỏ, và các mặt hàng có thuế đồng nhất, ít rủi ro thì tờ khai sẽ ra luồng xanh.
- Về yếu tố quản lý rủi ro thì phụ thuộc và nhiều yếu tố mùa vụ. Bên cạnh đó thì thường có sự việc bẻ luồng. Nghĩa là đã thông quan xong nhưng các cán bộ chi cục hải quan quyết định kiểm tra lại thực tế hàng hóa.

Đối với hàng hóa có luồng xanh thì tờ khai sẽ được miễn kiểm tra, nghĩa là tờ khai sẽ không cần phải thông qua hải quan mà sẽ được thông quan trên hệ thống điện tử, thực tế

là mặt hàng máy thổi nhựa của công ty Sung Gwang Vina đã được trả kết quả luồng xanh và được thông quan trên hệ thống điện tử.

Trong một số trường hợp khác nếu tờ khai được phân luồng vàng, thì trước đây doanh nghiệp phải nộp hồ sơ giấy để cơ quan hải quan kiểm tra, nhưng bây giờ các doanh nghiệp có thể đính kèm hồ sơ online. Những hồ sơ phải nộp được quy định trong thông tư TT39/2018.

Cuối cùng, nếu kết quả là phân luồng đỏ, thì hồ sơ phải được mang đi nộp cho cơ quan hải quan, và sau đó cơ quan hải quan sẽ tiến hành kiểm tra thực tế hàng hóa, mức độ kiểm tra được quy định trong thông tư TT39/2018 bao gồm các mức độ kiểm 5%, 10% hoặc kiểm 100% lô hàng hóa. Thời gian kiểm tra thực tế hàng hóa phụ thuộc vào số lượng hàng hóa nhiều hay ít và các hạng mục cần kiểm tra.

### **2.2.3. Đóng thuế (nếu có)**

Bởi vì mặt hàng máy thổi nhựa có thuế xuất khẩu bằng 0 nên được thông qua bước này. Tuy nhiên, đối với các mặt hàng có thuế xuất khẩu khác 0 thì sẽ được thực hiện như sau:

Nhân viên hải quan sẽ kiểm tra lại để xem số liệu trên tờ khai có đúng với thuế mà nhà nước quy định hay không. Sau đó, công ty AAA sẽ tiến hành thanh toán và nhận về biên nhận đã thanh toán thuế xuất khẩu. Bên cạnh đó, nhân viên hải quan sẽ kiểm tra doanh nghiệp có đang nợ thuế hay không, nếu có sẽ tiến hành trả nợ thuế còn thiếu.

Trong trường hợp hàng hóa có thuế xuất khẩu thì doanh nghiệp có thể thực hiện bằng 2 cách:

- Nộp tại ngân hàng: Làm giấy ủy nhiệm chi kèm theo tờ khai xuất khẩu đưa lên ngân hàng, sau đó thực hiện trích tài khoản doanh nghiệp đóng vào kho bạc nhà nước và đưa vào tài khoản chuyên thu của hải quan.
- Điện tử: Có thể chuyển khoản ở trang web <https://epayment.customs.gov.vn>

#### **2.2.4. Thông quan hàng hóa**

Mặt hàng máy thổi nhựa của công ty BBB được phân luồng xanh nên sau khi cơ quan hải quan kiểm tra tờ khai thì trả về kết quả phân luồng ngay trên hệ thống điện tử. Trong trường hợp hàng hóa dính luồng vàng hoặc đỏ thì phải bị tra chứng từ hoặc cả chứng từ và hàng hóa, nếu không có bất kỳ sai phạm nào thì sẽ tiến hành cho phép đơn hàng thông quan và nhân viên hải quan sẽ đưa lại tờ khai hải quan cho nhân viên giao nhận của công ty AAA. Đơn hàng được cho phép thông quan sẽ được đánh dấu lên hệ thống của chi cục hải quan.

#### **2.2.5. Thanh lý tờ khai và vào sổ tàu**

Bộ phận giao nhận công ty AAA điền thông tin tên tàu, số container, số chuyến lên tờ khai hải quan điện tử, sau đó nộp bản chính và bản sao vào bộ phận giám sát hải quan cảng Cát Lái. Sau đó, bộ phận giám sát phải kiểm tra xem container đã vào cảng hay chưa. Nếu container đã được đưa vào cảng thì bộ phận giám sát sẽ đóng dấu vào tờ “Danh sách hàng hóa đủ điều kiện qua khu vực giám sát”. Sau đó họ sẽ giữ lại bản sao, bản chính trả về cho doanh nghiệp AAA.

Sau khi đã được thông quan, nhân viên giao nhận công ty AAA sẽ nộp lại tờ khai và tờ mã vạch cho hãng tàu để vào sổ tàu, sau đó hãng tàu làm thủ tục xác nhận thực xuất với hải quan giám sát khi hàng đã lên tàu.

Nhân viên giao nhận sẽ nhận được 02 bản phiếu xác nhận đăng ký tờ khai cho doanh nghiệp. Họ sẽ tiến hành kiểm tra xem thông tin hãng tàu điền vào có khớp với tờ khai hải quan hay không, xem có đúng tên tàu, số tàu, số chuyến, số seal,... hay không. Nếu có sai sót thì yêu cầu hãng tàu chỉnh sửa đến khi nào đúng hoàn toàn. Nếu đúng hết, bộ phận giao nhận sẽ trả lại 1 bản cho hãng tàu, giữ lại 1 bản cho doanh nghiệp để làm cơ sở khiếu nại hãng tàu nếu ngày xuất khẩu hàng bị rớt lại.

- Theo CG2 – nhân viên bộ phận giao nhận thì việc thanh lý tờ khai và vào sổ tàu là rất quan trọng trong hoạt động thông quan hàng hóa xuất khẩu vì nếu làm chậm trễ sẽ bị rớt máng tức là quá thời gian quy định thì hàng hóa sẽ không được xuất đi mặc

dù đã được thông quan.

### 2.3. Phân tích những ưu điểm và nhược điểm đối với hoạt động thông quan hàng hóa xuất khẩu bằng đường biển tại công ty TNHH AAA

Để đánh giá hoạt động thông quan hàng hóa xuất khẩu tại công ty AAA một cách khách quan, có chiều sâu, thì tác giả thực hiện phỏng vấn các chuyên gia về lĩnh vực này, cụ thể là các anh chị có kinh nghiệm lâu năm trong nghiệp vụ này tại công ty AAA. Kết quả phỏng vấn sẽ được thực hiện ở bảng dưới đây, sau đó tác giả sẽ thực hiện đúc kết, đánh giá lại từ ý kiến của chuyên gia kết hợp với kinh nghiệm, kiến thức để đưa những nhận định chính xác, khách quan nhất

Bảng 2-1: Kết quả phỏng vấn của các chuyên gia tại công ty AAA

Tên	Bộ phận làm việc	Điểm tốt về nghiệp vụ	Điểm chưa tốt về nghiệp vụ	Nguyên nhân
XXX	Bộ phận giao nhận	<ul style="list-style-type: none"><li>- Trang thiết bị hiện đại, cao cấp</li><li>- Nhân viên có chuyên môn, kiến thức chuyên sâu và nhiều kinh nghiệm</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Khai báo hải quan điện tử thường xuyên bị tắc nghẽn đường truyền mạng</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Chưa có được một đường truyền mạng dự phòng, không thường xuyên nâng cấp, thực hiện kiểm tra các trang thiết bị.</li></ul>

XX	Bộ phận chứng từ	- Cơ sở hạ tầng đầy đủ	- Chưa có những sự nâng cấp, kiểm tra các trang thiết bị - Chưa có các chương trình tập huấn, trau dồi kiến thức hằng năm cho nhân viên	- Nguồn kinh tế còn hạn hẹp. Chưa có những kiến nghị lên giám đốc.
XX	Bộ phận chứng từ	- Các nhân viên luôn cầu tiến, môi trường làm việc năng động, chuyên nghiệp	- Thường xuất hiện lỗi phần mềm khai báo hải quan điện tử ECUS5, lỗi cập nhật - Số lượng nhân viên vẫn còn hạn chế, có trình trạng	- Chưa cập nhật phiên bản ECUS5 kịp thời. Chưa có các kiến nghị lên doanh nghiệp Thái Sơn.
			một người làm nhiều công việc - Nhân viên hải quan vẫn còn làm chậm tiến độ	- Thiếu nhân viên ở bộ phận hải quan, khối lượng công việc quá lớn

*Nguồn: Tác giả tổng hợp*

Sau khi có kết quả phỏng vấn từ các chuyên gia có kinh nghiệm lâu năm đối với hoạt động thông quan hàng hoá xuất khẩu bằng đường biển tại công ty AAA, tác giả tiến hành phân tích, đánh giá và trình bày những ưu điểm, nhược điểm và nguyên nhân sau đây:

### 2.3.1. Ưu điểm

Sở hữu các trang thiết bị hiện đại, cơ sở hạ tầng đầy đủ giúp cho các phòng ban làm việc một cách thuận lợi nhất, dễ dàng cung cấp thông tin qua lại, thúc đẩy quy trình, tăng tính ổn định cho doanh nghiệp.

Đội ngũ nhân viên có trình độ cao giúp cho việc thực hiện các bước diễn ra một cách trơn tru, mượt mà nhất có thể. Hạn chế được những thiếu sót hay sai phạm đáng trách có thể xảy ra. Điều này giúp tăng cao được uy tín của doanh nghiệp đối với khách hàng, tạo sự ổn định trong hoạt động thông quan hàng hoá xuất khẩu tại công ty và tối ưu hóa được chi phí một cách thấp nhất.

Bắt kịp xu hướng hiện đại, doanh nghiệp AAA có thể thông quan điện tử trực tiếp trên máy tính ở bất cứ nơi nào. Điều này giúp cho doanh nghiệp hạn chế được chi phí, thời gian, nguồn nhân lực để ra hải quan thực hiện. Ở ngoài hải quan, đôi khi sẽ gặp nhiều rủi ro, hạn chế. Vì vậy, thông quan trực tiếp trên ECUS5 giúp doanh nghiệp tối ưu hóa quy trình một cách tốt nhất

### 2.3.2. Nhược điểm

Phần mềm khai báo hải quan trực tuyến đôi khi có sự tắc nghẽn mạng, mạng chậm xuất hiện. Đây là một trong những nguyên nhân khiến cho hoạt động thông quan bị chậm trễ, ảnh hưởng uy tín doanh nghiệp đối với khách hàng. Qua đó có thể thấy được doanh nghiệp ít thường xuyên kiểm tra, nâng cấp các trang thiết bị.

Nhân viên chưa có những chương trình tập huấn, trau dồi kiến thức hải quan thường xuyên, để tránh trường hợp lạc hậu về mặt thông tin.

Số lượng nhân viên của doanh nghiệp vẫn còn khá hạn chế, xảy ra tình trạng một người làm nhiều công việc cùng lúc. Điều này ảnh hưởng đến sự chính xác về từng bước của quy trình, không đạt được hiệu quả tối đa, dễ dàng xảy ra những sai sót, chậm trễ.

Các nhân viên ở các chi cục hải quan vẫn còn làm chậm tiến độ, quy trình, nhiều giấy tờ, chứng từ bị trì trệ, không được xử lý, xử lý không đúng quy định khiến cho hoạt động thông quan hàng hoá xuất khẩu của doanh nghiệp gặp nhiều khó khăn.

### **2.3.3. Nguyên nhân**

Đường truyền mạng hay xảy ra tình trạng chập chờn, nguyên nhân có thể là do công ty không thường xuyên nâng cấp, kiểm tra tình trạng các trang thiết bị và chưa có được một đường truyền mạng dự phòng.

Nguồn lực kinh tế tại doanh công ty còn nhiều hạn chế, chưa thể đáp ứng được những nhu cầu cụ thể. Chưa có nhiều kiến nghị từ nhân viên lên sếp để thực hiện các thay đổi, đề xuất các chính sách, các yêu cầu để tạo ra một môi trường làm việc dễ dàng hơn, nâng cao năng suất lao động hơn, cũng như thường xuyên tổ chức tập huấn cho nhân viên.

Không thường xuyên cập nhật phần mềm khai báo hải quan kịp thời, cũng như chưa thực hiện các kiến nghị, thay đổi lên công ty TNHH Thái Sơn để họ sửa đổi, tiến hành chỉnh sửa những sai sót, đổi mới.

Cơ quan hải quan thiếu nhân viên, cùng với khối lượng công việc quá lớn làm ảnh hưởng đến tiến độ làm việc của công ty, làm cho hoạt động thông quan gặp nhiều khó khăn.

### **2.4. Nhận xét chung chương 2**

Ở chương 2, tác giả tập trung phân tích thực trạng hoạt động thông quan hàng hoá xuất khẩu bằng đường biển tại công ty AAA, qua đó ta có cái nhìn chân thật nhất về hoạt động thông quan tại công ty, nhìn nhận được những ưu điểm cũng như nguyên nhân xảy ra những điểm hạn chế từ đó tác giả sẽ có những đề xuất, kiến nghị giúp công ty nâng cao hơn hoạt động thông quan trong tương lai. Nội dung cụ thể sẽ được tác giả trình bày ở chương số 3.

### CHƯƠNG 3: MỘT SỐ KIẾN NGHỊ NHẪM NÂNG CAO HOẠT ĐỘNG THÔNG QUAN HÀNG HÓA XUẤT KHẨU BẰNG ĐƯỜNG BIỂN TẠI CÔNG TY TNHH AAA

#### 3.1. Cơ sở đề xuất kiến nghị

Cơ sở đề xuất các kiến nghị được tác giả được đưa ra dựa vào những mặt thuận lợi, khó khăn, cơ hội và thách thức của công ty trong thời gian qua. Thông qua ý kiến của các chuyên gia tại công ty tác giả tiến hành phân tích và tổng hợp lại qua bảng sau đây:

Điểm mạnh (S)	Điểm yếu (W)
<p>S1. Nhân viên có kinh nghiệm và chuyên môn lâu năm trong lĩnh vực logistics và thông quan.</p> <p>S2. Mọi quan hệ đối tác vững chắc với các cơ quan hải quan và đối tác liên quan.</p> <p>S3. Sở hữu nguồn cơ sở hạ tầng đầy đủ.</p>	<p>W1. Quy trình thông quan chưa được tối ưu hoá, gây lãng phí thời gian và tăng chi phí.</p> <p>W2. Thiếu nguồn nhân viên và hạn chế việc đào tạo nhân viên về các quy định mới nhất của hải quan.</p> <p>W3. Hệ thống phần mềm khai hải quan hiện tại chưa đáp ứng được nhu cầu thực tế.</p> <p>W4. Hệ thống mạng internet còn thường xuyên gặp sự cố.</p>
Cơ hội (O)	Thách thức (T)



<p>O1. Tận dụng các chính sách và ưu đãi mới của chính phủ về thúc đẩy xuất khẩu. O2. Cải thiện hệ thống kết nối thông tin với cơ quan hải quan để giảm thời gian thông quan.</p>	<p>T1. Sự thay đổi chính sách của cơ quan hải quan có thể ảnh hưởng đến quy trình thông quan.</p> <p>T2. Cạnh tranh mạnh từ các doanh nghiệp logistics khác.</p> <p>T3. Khả năng xảy ra sự cố trong quy trình thông quan gây trễ hàng hóa.</p>
<p>O3. Đầu tư và cập nhật công nghệ để cải thiện quy trình và tăng cường tính cạnh tranh.</p>	

*Bảng 3-1: Điểm mạnh, điểm yếu, cơ hội, thách thức của công ty*

*Nguồn: Tác giả tổng hợp*

Sau khi tác giả tổng hợp ý kiến từ các chuyên gia để có được ma trận SWOT, sau đó tác giả tác giả tiến hành phân tích, đánh giá để đưa ra các kiến nghị để giúp công ty có thể đẩy mạnh những lợi thế, khắc phục được hạn chế nhằm nâng cao hiệu quả quy trình nghiệp vụ ở công ty.

### **3.2. Mục tiêu đề xuất**

Từ các hạn chế trong hoạt động thông quan ở công ty và nhận thấy được những cơ hội và điểm mạnh từ cơ sở đề xuất trên, tác giả mong muốn công ty đạt được những mục tiêu cụ thể như sau:

- Giảm thời gian thông quan: Mục tiêu chính là giảm thời gian thông quan hàng hóa xuất khẩu bằng đường biển xuống mức tối thiểu. Điều này giúp tối ưu hóa quy trình vận chuyển, tránh trễ lịch trình và đáp ứng nhanh chóng yêu cầu của khách hàng.
- Nâng cao chất lượng cơ sở vật chất ở công ty và tạo ra nhiều chương trình đào tạo cho toàn thể nhân viên.

- Tăng cường khả năng cạnh tranh: Đề xuất các biện pháp nhằm tăng cường khả năng cạnh tranh của công ty trong lĩnh vực thông quan hàng hoá xuất khẩu. Bao gồm nâng cao chất lượng dịch vụ, tối ưu chi phí, cải thiện đáp ứng nhu cầu của khách hàng và thúc đẩy sự hợp tác với các đối tác quốc tế.

### 3.3. Kiến nghị

#### 3.3.1. Kiến nghị với ban lãnh đạo công ty TNHH AAA

- **Đầu tư vào hệ thống công nghệ thông tin:**

Cơ sở đưa ra kiến nghị này là sự kết hợp từ các yếu tố trong ma trận SWOT (W1+W4+O2+T2+T3). Đề xuất ban lãnh đạo công ty đầu tư vào cơ sở hạ tầng mạng và công nghệ thông tin để giải quyết vấn đề về đường truyền mạng bị tắt nghẽn khi thực hiện khai báo hải quan điện tử. Điều này bao gồm nâng cấp hệ thống mạng, sử dụng phần mềm quản lý và tối ưu hóa hệ thống mạng để đảm bảo thông quan được thực hiện một cách liền mạch.

- **Tăng cường phát triển và đào tạo, nâng cao năng lực nhân viên:**

Nhận thấy được những điểm hạn chế và kết hợp những điểm mạnh của công ty tác giả đưa ra kiến nghị nhờ vào việc kết hợp các yếu tố của ma trận SWOT (W2+O1+T3). Đề xuất ban lãnh đạo công ty tạo điều kiện cho việc đào tạo và tập huấn thường xuyên cho nhân viên về quy trình thông quan và các quy định hải quan mới nhất. Điều này giúp nhân viên cải thiện kỹ năng và nắm vững việc sử dụng phần mềm khai báo hải quan, từ đó giảm thiểu lỗi phần mềm và tăng cường hiệu quả làm việc.

#### 3.3.2. Kiến nghị lên cơ quan hải quan

- **Xem xét chính sách đào tạo:**

Đề xuất cơ quan hải quan xem xét chính sách đào tạo và tập huấn cho nhân viên hải quan. Cơ quan hải quan có thể cung cấp các chương trình tập huấn định kỳ và chia sẻ thông tin về các quy định mới để giúp nhân viên nắm vững và áp dụng chính sách mới nhất. Ngoài ra, đào tạo nhân viên trong việc xử lý những tình huống có khối lượng công việc đến khá nhiều, để đảm bảo nhân viên làm việc đúng tiến độ, không làm ảnh hưởng đến quá trình

thông quan hàng hoá. Cơ sở của kiến nghị này được tác giả đưa ra dựa vào những điểm mạnh, điểm yếu, cơ hội, thách thức của công ty (S2+W1+O2+T3).

#### **Hỗ trợ khiếu nại và giải quyết thắc mắc:**

Đề xuất cơ quan hải quan cung cấp hỗ trợ cho công ty AAA khi có khiếu nại hoặc thắc mắc về quy trình thông quan hoặc sử dụng phần mềm khai báo hải quan. Hỗ trợ này giúp giải quyết vấn đề một cách công bằng và đảm bảo tính minh bạch trong quá trình thông quan.

#### **3.3.3. Kiến nghị với công ty Thái Sơn**

Từ việc phân tích và đánh giá các điểm mạnh, điểm yếu, cơ hội, thách thức của công ty TNHH AAA (W1+W2+O1+T2+T3) tác giả đưa ra các kiến nghị sau đây đối với công ty Thái Sơn:

- **Phối hợp với cơ quan hải quan:**

Đề xuất công ty Thái Sơn tăng cường phối hợp với cơ quan hải quan để đảm bảo rằng phần mềm khai báo hải quan đáp ứng đầy đủ các yêu cầu và quy định của cơ quan này. Công ty cần chủ động theo dõi các thay đổi chính sách hải quan và nhanh chóng cập nhật phần mềm để đảm bảo tính tương thích và tuân thủ quy định mới nhất.

- **Đề xuất cải thiện tính ổn định và tốc độ phần mềm:**

Đề xuất công ty Thái Sơn nghiên cứu và cải tiến tính ổn định và tốc độ của phần mềm khai báo hải quan. Tối ưu hóa hiệu suất phần mềm giúp tăng cường hiệu quả và giảm thiểu thời gian xử lý thông quan, từ đó hỗ trợ công ty AAA Logistics tối đa hóa quy trình thông quan hàng hoá xuất khẩu bằng đường biển.

- **Đề xuất hỗ trợ 24/7:**

Cuối cùng, đối mặt với khả năng xuất hiện lỗi phần mềm khai báo hải quan, đề xuất công ty Thái Sơn cung cấp hỗ trợ 24/7 để giúp công ty TNHH aaa Logistics giải quyết các vấn đề kỹ thuật một cách nhanh chóng. Một hệ thống hỗ trợ khẩn cấp đáng tin cậy giúp công ty TNHH AAA Logistics duy trì hoạt động thông quan hiệu quả ngay cả trong trường hợp xảy ra sự cố không mong muốn.

### **3.4. Nhận xét chung chương 3**

Ở chương 3, tác giả dựa trên thực trạng hoạt động thông quan hàng hoá xuất khẩu bằng đường biển tại công ty AAA Logistics ở chương 2, từ đó tác giả sẽ có những đề xuất, kiến nghị giúp công ty nâng cao hơn hoạt động thông quan trong tương lai nhằm hoàn thiện hoạt động “Thông quan hàng hóa” của Công ty AAA Logistics..

TRAINING XUAT NHAP KHAU CSL

## KẾT LUẬN

Qua đề tài: “ Phân tích hoạt động thông quan hàng hóa xuất khẩu bằng đường biển tại công ty TNHH AAA Logistics Việt Nam” tác giả đã trình bày thực trạng về hoạt động thông quan hàng hóa xuất khẩu bằng đường biển tại công ty và nhận thấy quy trình tại công ty giống với những kiến thức mà tác giả đã được học nhưng khi thực hiện thực tế lại phát sinh những vấn đề bất cập, phức tạp hơn. Trên cơ sở các phân tích, đánh giá và sự trao đổi giữa tác giả và các anh chị nhân viên trong công ty. Tác giả đã đưa ra các nhận định về thực trạng hoạt động thông quan tại công ty. Từ đó đưa ra một số kiến nghị nhằm nâng cao hoạt động ấy

Về kiến nghị, tác giả đã có kiến nghị với ban lãnh đạo của công ty AAA, với cơ quan hải quan và với công ty Thái Sơn nhằm giảm thiểu được những hạn chế còn tồn tại ở công ty. Qua quá trình thực tập tại công ty đã tạo cơ hội để tác giả có thể tìm hiểu, nghiên cứu, quan sát và thu thập được những kiến thức thực tiễn để có thể hình dung, hiểu chính xác hơn về nghiệp vụ chuyên môn nhằm củng cố cho những lý thuyết đã học. Từ đó rút ra những bài học và kinh nghiệm cho bản thân để có thể áp dụng vào công việc sau này.

Mặc dù trong quá trình thực tập và thực hiện báo cáo tác giả được giảng viên và các anh chị tại công ty hướng dẫn tận tình nhưng do thời gian thực tập tương đối ngắn, không đủ để tìm hiểu sâu sắc hơn, cũng như kiến thức và kinh nghiệm thực tiễn của tác giả còn hạn chế nên trong bài báo cáo còn tồn tại những sai sót là điều không thể tránh khỏi. Kính mong nhận được sự đóng góp ý kiến quý báu của quý thầy cô và các anh chị trong công ty để bài báo cáo của tác giả được hoàn thiện hơn.

Trân trọng cảm ơn!

## PHỤ LỤC

### DANH MỤC TÀI LIỆU THAM KHẢO

#### ✦ Tài liệu tham khảo

1. Công ty TNHH SX DV & TM Huỳnh Thành (2019-2022), Tài liệu phòng kế toán và phòng xuất nhập khẩu.
2. Huỳnh Văn Hậu (2021), Phân tích quy trình tổ chức thực hiện hợp đồng dịch vụ giao nhận hàng nhập khẩu bằng đường hàng không tại công ty Cổ Phần Unifreight Global.
3. Nguyễn Thị Vân Anh (2021), Quy trình thông quan hàng hóa nhập khẩu FCL bằng đường biển tại công ty TNHH Giao Nhận Quốc Tế Bảo Tín.

#### ✦ Website tham khảo

1. Tổng cục Thống kê Việt Nam, <https://www.gso.gov.vn/>
2. Tổng cục Hải quan Việt Nam, <https://www.customs.gov.vn>

TRAINING XUẤT NHẬP KHẨU (SI)

**Bộ chứng từ bao gồm:**

1. Tờ khai thông quan hàng hóa
2. Sale Contract
3. Commercial invoice
4. Packing list
5. Booking Confirmation
6. Bill Of Lading

**CHÚC CÁC BẠN HỌC TẬP TỐT**

TRAINING XUẤT NHẬP KHẨU CSL